Nr faktury

 ………………………..

Nr stoiska

 …………..

Data wystawienia faktury

 ………………………..

Data wpływu

………………………..

**W y p e ł n i a o r g a n i z a t o r**

|  |
| --- |
| 1. **Pełna nazwa Organizacji:**
 |
| **Dane do faktury:** Adres: ul. ………………………………………….…… Kod poczt. ………-………… Miejscowość: ……………………………… Nr NIP : ………………………………………….. |
| **2. Dane osoby odpowiedzialnej za prezentację organizacji w trakcie imprezy:** imię, nazwisko........................................................................................................................................................................**Kontakt :** tel. .......................................................... e-mail.: ………………..……………….………...@.......................................   ................................................................ (czytelny podpis) Zgodnie z art. 23 ust. 1 p.1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. 2016.922) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z uczestnictwem w XVI Spotkaniu Organizacji Pozarządowych „Pod Platanami”, w szczególności w celu przesyłania informacji organizacyjnych dotyczących spotkania organizowanego przez Biuro ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasta Szczecin. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom zaangażowanym w organizację niniejszego spotkania. Właściciel danych osobowych zgodnie z art. 32 ustawy ma prawo wglądu do swoich danych w siedzibie Szczecińskiego Inkubatora Kultury mieszczącego się przy al. Wojska Polskiego 90, 70-482 w Szczecinie oraz ich poprawiania. Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu XVI Spotkania Organizacji Pozarządowych „Pod Platanami”. |
| **3. Jesteśmy zainteresowani następującą formą prezentacji** (proszę zakreślić wybrany kwadrat):**CHCEMY ZAPREZENTOWAĆ NASZĄ DZIAŁALNOŚĆ NA:** **stoisku przygotowanym przez Organizatora stoisku prezentacyjnym**  **z wyposażeniem standardowym (50,00 zł) z własnym wyposażeniem (30,00 zł)**(namiot 3/3 m; stół 1,8/0,8 m; 2 krzesła; talon żywnościowy x 5 szt.; (udostępnienie miejsca 4/4 m; talon żywnościowy tabliczka informacyjna z nazwą Wystawcy) x 5; tabliczka informacyjna z nazwą Wystawcy) **ZGŁASZAMY ZAPOTRZEBOWANIE NA DODATKOWE WYPOSAŻENIE STOISKA:**(proszę wskazać ilość elementów wyposażenia, poza wyposażeniem standardowym za dodatkową opłatą) pawilon (szt. x 30,00 zł) krzesło (szt. x 5,00 zł) stół (szt. x 20,00 zł) talon żywnościowy (szt. x 8,00 zł)  przyłącze prądu 230V/16A/50Hz (planowany pobór mocy ………. kW (max 1,2 kW) - za dodatkową opłatą 60,00 zł  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………….(rodzaj planowanych do podłączenia urządzeń i cel ich użycia)**UWAGA!** Przyłącza mogą być zlokalizowane w odległości do 20 m od stoiska, a doprowadzenie energii na stoisko leży po stronie Wystawcy)**CHCEMY ZAPREZENTOWAĆ NASZĄ DZIAŁALNOŚĆ NA SCENIE** TAK NIE  \* w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK, wymagany jest **Załącznik nr 3** (szczegóły prosimy opisać w załączniku)**CHCEMY ZAPREZENTOWAĆ NASZĄ DZIAŁALNOŚĆ W INNY SPOSÓB** TAK NIE  \* w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK, wymagany jest **Załącznik nr 4** (szczegóły prosimy opisać w załączniku)  |
| **4. Niniejszym akceptujemy warunki udziału opisane w Regulaminie i zobowiązujemy się do jego przestrzegania.**  ………………………………….………….. .................................................................... Pieczęć Organizacji (Podpis Prezes/Przewodniczący Organizacji) |
| **Zgłoszenie należy przesłać do Biura Organizacyjnego Imprezy:**pocztą na adres: Szczeciński Inkubator Kultury al. Wojska Polskiego 90, 70-482 Szczecin, lub pocztą elektroniczną na adres: **platany@twiks.pl**,lub dostarczyć osobiście do Biura Organizacyjnego Imprezy w dni robocze w godz. 10:00-16:00 **w nieprzekraczalnym terminie do 31 maja 2017 r. do godz. 23.59.** **Zgłoszenia nadesłane po terminie nie będą uwzględniane****Więcej szczegółów na stronie: www.platany.szczecin.pl** |

**CHCEMY ZAPREZENTOWAĆ NASZĄ DZIAŁALNOŚĆ NA STOISKU PRZEZENTACYJNYM**

**W RAMACH PRZYGOTOWANYCH MIEJSC TEMATYCZNYCH**

(prosimy o zaznaczenie odpowiedniego pola)

 **Rondo Historii** - prezentacje i inscenizacje grup rekonstrukcyjnych;

 **Zaułek Artystów** - wystawy obrazów, rzeźb i rękodzieła;

 **Plac Uśmiechów** - propozycje i atrakcje dla najmłodszych;

 **Gościniec Smaków** – prezentacja smaków regionalnych produktów i potraw;

 **Zakątek Zdrowia i Urody** – prezentacja ofert organizacji promujących zdrowy tryb życia
 i programy profilaktyki zdrowotnej;

 **Szpaler Życzliwości** – miejsce porad i doradztwa;

 **Park Aktywnych** – miejsce warsztatów, gier i zawodów rekreacyjno – sportowych;

 **Skwer Zaufania** - prezentacje i pokazy związane z bezpieczeństwem i pierwszą pomocą;

 **w innym dowolnym miejscu**

**Inne oczekiwania :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**\* Ostateczne rozmieszczenie stoisk będzie uzależnione od zebranych deklaracji i możliwości technicznych.
Stoiska przydzielane są przez Biuro Organizacyjne Imprezy i w tej kwestii nie będą uwzględniane żadne roszczenia**